

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТА БОЛНИЦА ПАРАЋИН**  
Бр. \_\_\_\_\_

Д а т у м: 08.04.2015. године

**350250 П а р а ћ и н**

Адреса: ул. Мајора Марка бр. 12

На основу члана 42. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС» бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон и 93/2014) и члана 25. став 1. тачка 16) а у вези члана 50. став 1. тачка 2), Статута Опште болнице Параћин, Управни одбор Опште болнице Параћин, на седници одржаној 08.04.2015. године, доноси

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О К У Ћ Н О М Р Е Д У**

#### **I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим Правилником се прописују правила кућног реда Опште болнице Параћин (у даљем тексту: ОБ) и уређује: пријем пацијената на лечење, њихове обавезе, хигијена, нега, исхрана, одмор, посете пацијентима, обавештење о стању здравља пацијената и отпуст пацијената.

##### **Члан 2.**

За време болничког лечења пацијенти су дужни да се понашају у складу са одредбама овог Правилника.

##### **Члан 3.**

Пацијенти, грађани и друга лица за време боравка у Организационим/радним јединицама Опште болнице (у даљем тексту: радна јединица) дужни су да се према запосленима понашају коректно и са дужном пажњом.

Лица из става 1. овог члана не смеју вређати, омаловажавати, понижавати и ометати у раду запослене у ОБ.

##### **Члан 4.**

Одредбама овог Правилника дужни су да се придржавају студенти и ученици за време боравка у ОБ ради обављања практичне наставе.

#### **II. Пријем пацијената на лечење**

##### **Члан 5.**

Приликом доласка на преглед или болничко лечење, пацијент мора имати оверену здравствену књижицу, личну карту, упут и ранију медицинску

документацију, уколико је поседује, изузев када се ради о хитном стању пацијента и другим случајевима у складу са законом.

Пацијент који нема здравствено осигурање сам сноси трошкове лечења по ценовнику Опште болнице Параћин, изузев у хитним случајевима и другим ситуацијама предвиђеним законом.

Пацијент примљен на болничко лечење упућује се на санитарну обраду (купање, пресвлачење, примопредаја ствари) пре упућивања у стационарни део ОБ.

После санитарне обраде пацијент предаје гардероберу или другом овлашћеном лицу/медицинском техничару који га спроводи своје одело и остале личне ствари.

#### **Члан 6.**

Примопредаја ствари из претходног члана врши се у гардероби, или посебно одређеној просторији за примопредају ОБ путем реверса.

Реверс се издаје у три примерка, од којих један задржава пацијент, један гардеробер/или овлашћени радник службе, одељења или одсека, а трећи примерак се одлаже уз примљене ствари.

Реверс потписује запослени који је примио ствари и пацијент.

Ако пацијент није у могућности да потпише реверс, исти потписује његов пратилац.

Ако пацијент није у могућности да потпише реверс, а нема пратиоца, реверс потписују најмање два запослена ОБ из организационе/радне јединице у којој је пацијент примљен у присуству главне медицинске сестре – техничара радне јединице.

Гардероба и остале личне ствари пацијента се могу предати и пратиоцу пацијента уз потпис о преузимању.

#### **Члан 7.**

Приликом предаје ствари пацијент је дужан да пријави ствари од вредности као што су: златни и други накит, новац, часовник, мобилни телефон и сл.

Ствари од вредности из става 1. овог члана враћају се, односно предају пратиоцу, а ако нема пратиоца исте ће се по броју и врсти убележити на полеђини реверса, а затим упаковане предати благајни ОБ на чување.

#### **Члан 8.**

Ако пацијент приликом пријема не пријави ствари од вредности, или исте не остави на чување на начин из претходног члана, лице које врши пријем сачиниће о томе забелешку у реверсу.

У случају из става 1. овог члана ОБ не одговара за штету због нестанка ствари од вредности и новца.

#### **Члан 9.**

Ако пацијент није при свести и без пратиоца је, а установи се да има ствари од вредности или новац, о томе се саставља комисијски записник у три примерка који потписују главна медицинска сестра - техничар радне јединице и још један запослени у радној јединици.

После састављања записника ствари од вредности и новац са записником предају се благајни ОБ на чување.

#### **Члан 10.**

За време болничког лечења пацијент може задржати на употребу личне ствари за одржавање хигијене (четкица за зубе, паста за зубе, сапун, прибор за бријање, чаша за воду и др.).

### **III. Обавезе пацијената**

#### **Члан 11.**

Пацијентима је забрањено непотребно задржавање по ходницима, степеништу, другим просторијама и просторијама намењеним запосленима у радној јединици ОБ.

Пацијенти не смеју без позива да улазе у радне просторије, а посебно у просторије где је то изричито забрањено (превијалиште, породилиште, операциона сала и др.).

#### **Члан 12.**

За време болничког лечења пацијент активно учествује у дијагностици и лечењу, дужан је да истинито информише здравствене раднике о свом здравственом стању и свим битним чињеницама које могу допринети лечењу и придржава се мера прописане дијагностике и терапије на које је дао пристанак у складу са законом.

#### **Члан 13.**

За време болесничког лечења пацијентима је забрањено:

- ❖ викање, лупање, певање, свирање као и свако друго понашање којим се нарушава ред, мир и тишина у болесничким собама и радним просторијама;
- ❖ бацање отпадака по болесничким собама и радним просторијама;
- ❖ вешање и сушење рубља у болесничким собама, прозорима и другим просторијама;
- ❖ уношење и употреба хране и алкохола и сл., коцкање и друге игре сличне коцки, пушење у болесничким собама, ходницима и другим радним просторијама, осим у просторији ако се за то одреди;
- ❖ употреба решоа и других направа за кување кафе;
- ❖ употреба службеног телефона без претходне дозволе;
- ❖ оштећење имовине и инвентара.

#### **Члан 14.**

Пацијенти су дужни да доприносе хигијени и чистоћи у болесничким собама и другим просторијама и да се према имовини ОБ понашају са одговарајућом пажњом.

#### **Члан 15.**

Пацијенти не смеју својим присуством или на други начин да ометају или спречавају запослене у ОБ да одржавају чистоћу и хигијену у болесничким собама и осталим просторијама.

#### **Члан 16.**

Пацијент је дужан да ОБ надокнади материјалну штету коју проузрокује намерно или из крајње непажње.

#### **Члан 17.**

Пацијент је дужан да се за време визите и ординирања терапије налази у болесничкој соби.

### **IV. Хигијена и нега пацијената**

#### **Члан 18.**

Пацијенти устају у **6,00 часова**.  
Јутарња тоалета се обавља **до 7,00 часова**.

#### **Члан 19.**

Покретни пацијенти су дужни да се сваког јутра умивају.  
Пацијент се купа најмање једном недељно, а по потреби и чешће.  
Непокретне пацијенте и оне који из здравствених разлога не могу да устају купају болничари, односно медицинске сестре - техничари.  
Уколико пацијент не може да се купа исти се обавезно једном недељно брише навлаженим пешкиром.

#### **Члан 20.**

Постељина у болесничким собама мења се једном недељно, а по потреби и чешће.  
Постељина не сме бити прљава и поцепана.

#### **Члан 21.**

Постељина, рубље и пелене у дечијем блоку могу се употребити само једном.

#### **Члан 22.**

Болничке собе и друге просторије у којима бораве пацијенти морају бити уредне и чисте у свако доба дана.

#### **Члан 23.**

У циљу контроле и неге пацијената једном недељно спроводи се техничка визита.

Техничку визиту врше: начелник сектора, начелник радне јединице, главна медицинска сестра ОБ, главна медицинска сестра - техничар радне јединице/службе и главна/одговорна медицинска сестра - техничар одељења.

### **V. Исхрана пацијената**

#### **Члан 24.**

Врсту и квалитет хране сваком пацијенту одређује ординирајући - собни лекар.

Пацијент се може хранити само храном коју одреди лекар из става 1. овог члана.

#### **Члан 25.**

Храна пацијентима сервира се у просторијама одређеним за исхрану пацијената - трепезаријама.

Непокретним пацијентима храна се сервира у болесничким собама.

Пацијенти који из здравствених разлога нису у могућности да сами узимају храну, хране болничари, односно медицинске сестре - техничари.

#### **Члан 26.**

Пре поделе хране пацијентима, храну проба главна медицинска сестра - техничар радне јединице, а у поподневним часовима дежурни лекар.

#### **Члан 27.**

Исхрана пацијената се састоји од три главна оброка дневно по следећем распореду:

<b>доручак</b>	<b>од</b>	<b>7,30 - 8,30 часова</b>
<b>ручак</b>	<b>од</b>	<b>12,00 - 13,30 часова</b>
<b>вечера</b>	<b>од</b>	<b>18,00 - 19,00 часова</b>

Пацијентима се може дати ужина у термину од 15,00 -16,00 часова.

#### **Члан 28.**

Пацијент може ставити примедбу на квалитет и количину хране лекару који је прописао храну или главној медицинској сестри – техничару радне јединице.

Начелник службе, шеф одељења, или одсека дужан је да испита оправданост стављене примедбе на квалитет хране и да предузме одговарајуће мере за отклањање недостатака, а пацијента обавести о предузетим мерама.

#### **Члан 29.**

Расподелу хране пацијентима могу вршити само запослени распоређени на радним местима сервира.

#### **Члан 30.**

Пацијенти не могу примати храну од лица која им долазе у посету осим воћа, сокова и других освежавајућих безалкохолних напитака.

### **VI. Одмор пацијената**

#### **Члан 31.**

За време лечења, пацијенти, по правилу проводе време у болесничким собама.

У поподневним часовима пацијенти могу да бораве у просторијама одређеним за боравак и разоноду пацијената.

#### **Члан 32.**

У просторији за боравак и разоноду пацијената пацијенти могу слушати радио и гледати ТВ програм, играти шах и друге игре за разоноду.

#### **Члан 33.**

Дневни одмор пацијената траје од 14,00 – 16,00 часова.

У време дневног одмора пацијенти морају боравити у болесничким собама и болесничким креветима.

У време дневног одмора забрањено је слушање радија и гледање ТВ програма и водјење гласних разговора у болесничкој соби.

#### **Члан 34.**

У болесничким собама се изузетно, по одобрењу начелника сектора или службе, или шефа одељења, може слушати радио и гледати ТВ програм, осим у просторијама интензивне неге и под условом да то не смета пацијентима у соби.

#### **Члан 35.**

Светла у болесничким собама гасе се:

- ❖ *у зимском периоду у 21,30 часова*
- ❖ *у летњем периоду у 22, 00 часа.*

Изузетно, светло се пали у болесничким собама ноћу за време поделе терапије, или интервенције лекара.

#### **Члан 36.**

О одржавању реда и примени одредаба члана 32. – 37. овог Правилника старају се медицинске сестре – техничари радних јединица.

### ***VII. Посете пацијентима***

#### **Члан 37.**

Посете пацијентима дозвољене су сваког дана од 14,00 до 15,00 часова.

#### **Члан 38.**

Посете нису дозвољене пацијентима:

- ❖ у интензивној нези,
- ❖ који болују од заразних болести,
- ❖ новорођеној деци у дечијем блоку.

#### **Члан 39.**

Грађани који болују од заразних болести и грађани под дејством алкохола не могу посећивати пацијенте док се налазе на болничком лечењу у ОБ.

#### **Члан 40.**

Посете пацијентима који су под истрагом или на издржавању казне затвора дозвољене су уз одобрење надлежног судског органа, надлежног државаног органа или установе у којој пацијент издржава казну.

#### **Члан 41.**

За време епидемије заразних болести посете пацијентима су забрањене. Забрана посете пацијентима из става 1. овог члана објављује се на улазу сваке организационе јединице, а на основу наредбе директора ОБ.

#### **Члан 42.**

За време посете пацијентима грађани су дужни да пазе на чистоћу, ред и мир и да поштују кућни ред.

За време посете пацијентима грађанима је забрањено:

- ❖ пушење у просторијама радне јединице ОБ и кругу ОБ,
- ❖ изазивање нереди и свађе,
- ❖ уношење и употреба алкохола,
- ❖ седење на болесничким креветима,
- ❖ ометање здравствених и других радника у обављању послова и радних задатака
- ❖ увођење кућних љубимаца
- ❖ ношење оружја

#### **Члан 43.**

По истеку времена одређеном за посету, медицинска сестра – техничар обавештава посетиоце да је време посете истекло.

Уколико посетилац не поступи по обавештењу из става 1. овог члана, медицинска сестра - техничар ће о томе обавестити дежурног лекара.

#### **Члан 44.**

Посетилац је дужан да ОБ надокнади штету коју учини док се налази у посети пацијенту.

### ***VIII. Обавештење о стању здравља пацијента***

#### **Члан 45.**

О здравственом стању пацијента даје се обавештење ужим члановима његовог породичног домаћинства, под условима прописаним Законом који регулише ову област (поштујући право пацијента на заштиту података).

Обавештење о здравственом стању пацијента даје се приликом посете, а свакодневно на захтев лица из става 1. ове тачке у времену од 12,00 – 13,00 часа, под условима из Законских и подзаконских прописа који регулишу ову област уз заштиту података о личности/пацијенту.

#### **Члан 46.**

Обавештење о здравственом стању пацијента даје лекар који лечи пацијента, а за време посете и дежурни лекар под условима из члана 46. Овог правилника.

#### **Члан 47.**

Уколико пацијент сматра да је дошло до повреде његовог права у току лечења, може упутити приговор главном техничару одељења, начелнику/шефу одељења или одсека, заштитнику права осигураних лица и/или саветнику за права пацијената.

#### ***IX Отпуст пацијената***

#### **Члан 48.**

Отпуст пацијената са болничког лечења врши се:

- ❖ када се заврши лечење,
- ❖ када пацијента треба преместити у другу здравствену установу на даље лечење,
- ❖ на лични захтев пацијента,
- ❖ на захтев родитеља или стараоца,
- ❖ због непридржавања кућног реда.

#### **Члан 49.**

Отпуст пацијената врши се сваког радног дана од 13,00 часова, а изузетно у оправданим случајевима и у току целог дана.

#### **Члан 50.**

Пацијенту се при отпусту даје отпусна листа у коју се уносе следећи подаци: име и презиме и пребивалиште пацијента, датум пријема и датум отпуста, пријемна и завршна дијагноза, анамнеза, предлог лекара у погледу даљег лечења и други подаци од значаја за даље лечење.

Отпусну листу потписују: начелник службе, или шеф одељења и ординирајући лекар, а у одсуству једног од њих и начелник сектора.

#### **Члан 51.**

По пријему отпусне листе пацијент се раздужује са болесничким вешом и прима своје ствари које је предао приликом пријема на лечење.

#### **X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 52.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења од када се и примењује.

**ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА,**

***Јовица Рајућ, дипл.економиста***